

# **SAKSDOKUMENTER**

## **ÅRSMØTE**

### **MÆRE SAMFUNNSHUS OG**

### **IDRETTSHALL SA 2022**



Årsmøte onsdag 14. juni 2023 klokken 20.00

# ÅRSMØTE MÆRE SAMFUNNSHUS OG IDRETTSHALL SA

## 14. JUNI 2023

### 20:00

## MÆRE SAMFUNNSHUS

Styret innkaller med dette til årsmøte i Mære Samfunnshus og Idrettshall (MSI)

**Dato: Onsdag 14. juni 2023**

**Tid: 20:00**

**Sted: Mære Samfunnshus**

Alle saksdokumenter vil bli gjort tilgjengelig på facebook siden til Mære Samfunnshus og Idrettshall før årsmøtet, samt på [www.sparbu.no](http://www.sparbu.no).

### SAKSLISTE

1. Godkjenne de stemmeberettigede
2. Godkjenne innkalling, saksliste og forretningsorden
3. Velge dirigent, referenter og to til å underskrive protokollen
4. Behandle årsmelding for Mære Samfunnshus og idrettshall SA
5. Behandle årsregnskapet i revidert tilstand
6. Vedta budsjett for 2023
7. Valg
  - a. Leder
  - b. Nestleder
  - c. Kasserer
  - d. Sekretær
  - e. Vara
  - f. 2 revisorer
  - g. Valgkomite

**Servering.  
Velkommen!**

Med vennlig hilsen

Styret

# Innhold

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| Sak 4 – Årsmelding 2022 for MSI | 4  |
| Organisatorsk                   | 4  |
| MSI sitt styre                  | 4  |
| A-Andelseiere                   | 4  |
| Årsmøtet 2021                   | 4  |
| Styremøter                      | 4  |
| Anleggsmasse                    | 4  |
| Samfunnshuset                   | 4  |
| Mærehallen                      | 4  |
| Klasserom                       | 4  |
| DRIFT                           | 5  |
| Samarbeid med Mære skole        | 5  |
| Steinkjerbygg                   | 5  |
| ISS                             | 5  |
| Kommunikasjon                   | 5  |
| Facebook                        | 5  |
| Kalender                        | 5  |
| Investeringer 2022              | 5  |
| Arrangementer 2022              | 6  |
| Sparbudagen 5. november 2022    | 6  |
| Andre arrangementer             | 6  |
| Bevilgninger 2022               | 7  |
| Vedlikeholdstilskudd            | 7  |
| Sak 5 – Regnskap og balanse     | 8  |
| Sak 6 – Budsjett 2023           | 10 |
| Styrets innstilling             | 10 |

## Sak 4 – Årsmelding 2022 for MSI

### ORGANISATORSK

#### MSI sitt styre

|                        |  |
|------------------------|--|
| Leder                  | Robert Ødegård                                     |
| Nestleder              | Bjørn Thomas Gaundal                               |
| Kasserer               | Tor Erik Fjerdings                                 |
| Sekretær               | Marthe Mollan Sesseng                              |
| Vararepresentant       | Knut Robert Rønning                                |
| Vararepresentant       | Arne Haug  |
| Vararepresentant       | Renate Engan                                       |
| Kommunens representant | Brit-Eli Holan Nordal                              |
| Valgkomité             | Tor-Martin Eek, Marianne L. Jimenez og Lisa Jensen |

#### A-Andelseiere

Sparbu Idrettslag, Mære Songlag, Sparbu-Viking 4H, Mære Vel, Mære Sanitetslag og Mære skytterlag.

#### Årsmøtet 2021

Årsmøtet 2021 ble gjennomført 15. juni 2022. Fra A-andelseierne møtte Mære Songlag.

#### Styremøter

Det er i perioden mellom årsmøtet 2021 og årsmøtet 2022 gjennomført 8 styremøter.

### ANLEGGSMASSE

#### Samfunnshuset

Samfunnshuset er pusset opp. Mære skole er ikke lenger leietaker på dagtid.

I perioden samfunnshuset ble pusset opp ble ikke samfunnshuset utleid.

Samfunnshuset er gjennom året leid ut til private leietakere i forbindelse med bursdag, bryllup, konfirmasjoner og lignende, samt til treninger, korsamlinger, juletreff og elevkvelder mm.

#### Mærehallen

Mære skole er den største leietakeren av Mærehallen med garderober på dagtid. På kveldstid er det Sparbu IL som er hovedleietaker. Sparbu IL Handball avvikler sine hjemmekamper i hallen, fortrinnsvis i helger. Mære skytterlag er fast leietaker i tilfluktsromdelen med stor aktivitet når det gjelder treningskvelder og skytterstevner. På høsten arrangeres Sparbudagen, og i mars har 4H er stor regionsamling.

#### Klasserom

Mære skole har tidligere disponert klasserom i 2. etasje. Mære skole er ikke lenger leietaker av klasserommene, men har leid et av klasserommene til kommunens Newtonutstyr. Et klasserom

er fra høsten 2022 utleid til ungdomsklubben Møteplassen på Mære. Et klasserom er i bruk som lager for MSIs virksomhet og et klasserom står tomt uten bruk eller leietakere.

## DRIFT

### Samarbeid med Mære skole

Det har vært løpende dialog mellom Mære skole og MSI. Både MSI og Mære skole er godt fornøyd med samarbeidet.

### Steinkjerbygg

Ny avtale med Steinkjerbygg ble inngått etter endrede leieforhold for Mære skole i august 2022. Leieavtalen er på kr 520.000 pr. år. Avtalen innebærer at MSI har ansvaret for renhold av garderober, hall og samfunnshus. I stedet for vaskerobot ble fikk vi en engangssum i stedet.

### ISS

Når ble avtale med ISS inngått i august 2022.

Første avtale var at ISS hadde ansvaret for renhold av garderober og idrettshall. Avtalen ble senere endret slik at de har ansvaret for renhold av samfunnshus og garderober.

Styret har for øvrig brukt mye av sin fritid til forefallende arbeid som har dukket opp, og takket være engasjementet til styret har driften vært meget god.

## KOMMUNIKASJON

### Facebook

I 2018 opprettet vi en facebookside til MSI. Vi har nå 536 følgere (509 i 2022), men fortsatt potensiale til mer aktivitet og flere følgere. Facebook er den prefererte kanal for informasjon. Vi vil i 2023 jobbe videre med en sosial media-profil.

### Kalender

I 2018 opprettet vi to kalendere som er tilgjengelig på sparbu.no. Alle kan sjekke tilgjengeligheten på både Samfunnshuset og Mærehallen før de bestiller. Vi vil i 2023 jobbe videre med digitalisering av forespørsel om leie.

## INVESTERINGER 2022

Nytt lys i hallen

Maling av tribune

Nye ribbevegger i hallen

Ballfangernett montert

Basketkorger montert

Oppgradering av dusjer i garderober (før totalrenovering)

Oppgraderinger bygningsmessig ifm. etablering av Møteplassen: montering av trådløse ruter, flere strømkurser og stikkontakter og annet elektrikerarbeid, maling

Nytt fryseskap på kjøkkenet

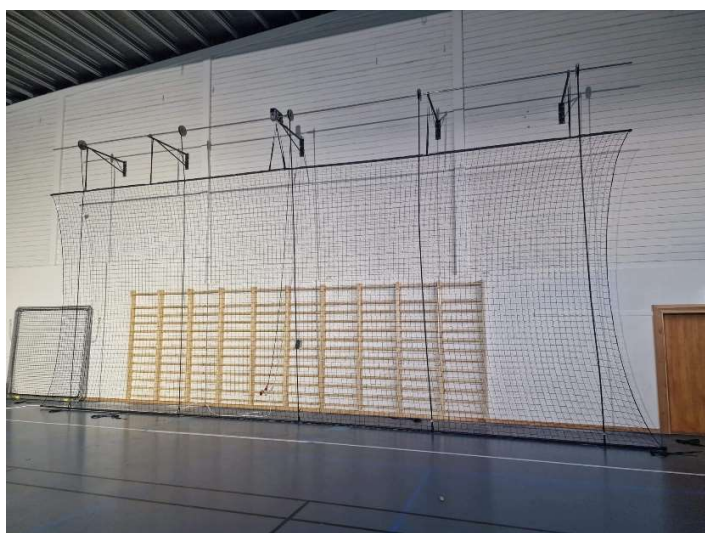
Bokutsalg

Montert ny skillevegg i hall

Fjerning av busker og kantstein på parkering utenfor hallen. Det er nå asfaltert helt inntil husveggen

Skriver (kjøpt brukt)

Dataskap og nett til infoskjerm i entre



*Nymalte tribuner, nye ribbevegger, nye lys i hallen og nytt ballfangernett var blant investeringene i Mærehallen i 2022.*

## ARRANGEMENTER 2022

### **Sparbudagen 5. november 2022**

Sparbudagen ble gjennomført i 2022.

### **Andre arrangementer**

Første del av 2022 var preget av covid og lite med felles større arrangementer. MSI har ikke arrangert større arrangementer i 2022. Samfunnshuset og idrettshallen har vært utleid til private arrangementer som bursdager, dåp og andre sosiale arrangementer.

## BEVILGNINGER 2022

### Vedlikeholdstilskudd

I 2022 mottok MSI kr 64.993,- fra tilskuddsordning til grendehus/samfunnshus i Steinkjer kommune.

## Sak 5 – Regnskap og balanse

### Resultatregnskap 01.01.2022 - 31.12.2022

| Driftsinntekter  | Denne perioden | Førrige periode | Ending      |        |
|--|----------------|-----------------|-------------|--------|
| 3200 Salgsinntekt handelsvarer, utenfor avgiftsområdet         | 172 548,50     | 183 200,00      | 8 348,50    | 6,7 %  |
| 3210 Salgsinntekt egentilvirkede varer, utenfor avgiftsområdet | 1 300,00       | 0,00            | 1 300,00    | -      |
| 3220 Salgsinntekt tjenester, utenfor avgiftsområdet            | 556 500,00     | 10 000,00       | 546 500,00  | 5455 % |
| 3400 Spesielt offentlig skudd for tilvirkede/solgte varer      | 0,00           | 3 039,00        | -3 039,00   | -100 % |
| 3440 Spesielt offentlig skudd for tjenester                    | 0,00           | 86 012,00       | -86 012,00  | -100 % |
| 3801 Leieinntekt fast eiendom, utenfor avgiftsområdet          | 22 000,00      | 239 680,00      | -217 680,00 | -91 %  |
| 3900 Annen driftsrelatert inntekt                              | 81 230,24      | 35 088,16       | 46 144,08   | 132 %  |
| Sum driftsinntekter  | 832 576,74     | 538 997,16      | 293 579,58  | 54 %   |
| Driftskostnader  | Denne perioden | Førrige periode | Ending      |        |
| 4300 Innkjøp av varer for videre salg, høy avgiftssats         | -1 698,60      | -10 060,78      | 8 481,18    | 84 %   |
| 4900 Annen periodisering                                       | 0,00           | -500,00         | 500,00      | 100 %  |
| 5911 Kantinestkostnad  | -933,52        | 0,00            | -933,52     | -      |
| 5990 Annen personalkostnad                                     | -7 937,00      | -1 122,00       | -6 815,00   | -607 % |
| 6300 Leie lokaler  | -3 500,00      | -4 375,00       | 875,00      | 20 %   |
| 6320 Renovasjon, vann, avløp o.l.                              | -7 891,53      | -14 590,50      | 6 698,97    | 48 %   |
| 6341 Lys   | -10 625,00     | 0,00            | -10 625,00  | -      |
| 6380 Renhold   | -116 559,21    | -31 609,36      | -83 949,85  | -266 % |
| 6398 Annen kostnad lokaler                                     | -35 543,31     | -8 568,25       | -26 975,06  | -315 % |
| 6400 Leie maskiner   | 0,00           | -2 675,00       | 2 675,00    | 100 %  |
| 6540 Inventar  | -13 916,78     | -358 688,72     | 344 771,94  | 99 %   |
| 6651 Datautstyr  | -29 361,50     | 0,00            | -29 361,50  | -      |
| 6553 Programvare årlig vedlikehold                             | -2 955,00      | -1 625,00       | -1 330,00   | -82 %  |
| 6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger                       | -62 299,88     | -47 471,21      | -14 828,68  | -31 %  |
| 6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr                          | 0,00           | -24 391,84      | 24 391,84   | 100 %  |
| 6705 Regnskapshonorar  | -1 267,50      | -2 535,00       | 1 267,50    | 50 %   |
| 6880 Møte, kurs, oppdatering o.l.                              | 0,00           | -5 284,00       | 5 284,00    | 100 %  |
| 6890 Annen kontorkostnad                                       | -6 276,25      | 0,00            | -6 276,25   | -      |
| 6907 Datakommunikasjon   | -8 384,76      | 0,00            | -8 384,76   | -      |
| 7321 Reklameannonser   | -2 222,50      | 0,00            | -2 222,50   | -      |
| 7420 Gave, fradragsberettiget                                  | 0,00           | -500,00         | 500,00      | 100 %  |
| 7600 Forsikringspremie   | -72 706,00     | -66 860,00      | -6 846,00   | -8,7 % |
| 7770 Bank- og kortgebyr  | -3 004,00      | -2 719,50       | -284,50     | -10 %  |
| 7798 Annen kostnad, fradragsberettiget                         | 0,00           | -390,00         | 390,00      | 100 %  |
| 7799 Annen kostnad, ikke fradragsberettiget                    | -148,30        | -37,80          | -111,50     | -295 % |
| 7831 Tap på fordringer, fradragsberettiget                     | 0,00           | -27 400,00      | 27 400,00   | 100 %  |
| Sum driftskostnader  | -385 133,65    | -611 423,98     | 226 290,31  | 37 %   |
| Driftsresultat   | Denne perioden | Førrige periode | Ending      |        |
| Sum driftsresultat   | 447 443,09     | -72 426,80      | 519 869,89  | 718 %  |
| Finansinntekt og finanskostnad, ekstraordinære poster          | Denne perioden | Førrige periode | Ending      |        |
| 8051 Renteinntekt bankinnskudd                                 | 5 411,00       | 2 479,00        | 2 932,00    | 118 %  |
| 8151 Renteekostnad banklån                                     | -10 248,00     | -8 091,00       | -1 157,00   | -13 %  |
| Sum finansinntekt og finanskostnad, ekstraordinære poster      | -4 837,00      | -6 612,00       | 1 775,00    | 27 %   |
| Resultat   | Denne perioden | Førrige periode | Ending      |        |
| Sum resultat   | 442 606,09     | -79 038,80      | 521 644,89  | 660 %  |



## Balanserapport 01.01.2022 til 31.12.2022

| Kontonr | Konto                              |                              | Inngående<br>01.01.2022 | Endring     | Utgående<br>31.12.2022 |
|---------|------------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------|------------------------|
| 1500    | Kundefordringer                    | <a href="#">vis detaljer</a> | 1 037,50                | 130 000,00  | 131 037,50             |
| 1579    | Andre kortsiktige fordringer       | <a href="#">vis detaljer</a> | 259 138,00              | -119 803,00 | 139 335,00             |
| 1920    | Driftskonto (44102172245)          | <a href="#">vis detaljer</a> | 106 873,64              | 335 590,23  | 442 463,87             |
| 1920    | Sparekonto (44100994663)           | <a href="#">vis detaljer</a> | 780 825,40              | 5 411,00    | 786 236,40             |
| 1       | Eiendeler                          | <a href="#">vis detaljer</a> | 1 147 874,54            | 351 198,23  | 1 499 072,77           |
| 2000    | Aksjekapital / Egenkapital, bundet | <a href="#">vis detaljer</a> | -781 229,59             | 0,00        | -781 229,59            |
| 2050    | Annen egenkapital                  | <a href="#">vis detaljer</a> | 17 208,81               | 0,00        | 17 208,81              |
|         | Sum egenkapital (2000-2099)        |                              | -764 020,78             | 0,00        | -764 020,78            |
| 2220    | Gjeld til kredittinstitusjoner     | <a href="#">vis detaljer</a> | -301 381,00             | 72 735,00   | -228 646,00            |
| 2400    | Leverandørgjeld                    | <a href="#">vis detaljer</a> | -39 759,16              | 18 672,86   | -21 086,30             |
|         | Sum gjeld (2100-2999)              |                              | -341 140,16             | 91 407,86   | -249 732,30            |
| 2       | Egenkapital og gjeld               | <a href="#">vis detaljer</a> | -1 105 160,94           | 91 407,86   | -1 013 753,08          |
|         | Udisponert resultat                |                              | -42 713,60              | -442 606,09 | -485 319,69            |

## Sak 6 – Budsjett 2023

### STYRETS INNSTILLING

Budsjett 2023 godkjennes